



REGULAMIN REKRUTACJI I WARUNKI UCZESTNICTWA

w szkoleniach pn. „Lider dialogu autonomicznego-program rozwoju kompetencji działaczy szczebla zakładowego NSZZ „Solidarność”

realizowanych w ramach projektu „Konstruktywny dialog – program rozwoju kompetencji liderów NSZZ „Solidarność”

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt „Konstruktywny dialog – program rozwoju kompetencji liderów NSZZ „Solidarność” jest realizowany w okresie od 01.08.2009r. do 31.07.2011 r. przez Komisję Krajową NSZZ „Solidarność” w partnerstwie z Regionem Podlaskim, Regionem Dolny Śląsk, Regionem Warmińsko-Mazurskim i Regionem Mazowsze.
2. Siedziby Biur Projektu:
 - a) Lider Projektu **Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”** ul. Wały Piastowskie 24/309 80-855 Gdańsk tel. 058/ 308 42 41 fax. 058/ 308 42 11 e-mail: e.wielg@solidarnosc.org.pl
 - b) Partner Projektu nr 1: **Region Podlaski NSZZ „Solidarność”** ul. Suraska 1/203 15-093 Białystok tel. 085/ 748 11 00; 85/ 742 15 80 fax. 085/ 748 11 01 e-mail: zrpodlaskiego@solidarnosc.org.pl
 - c) Partner Nr 2 **Region Dolny Śląsk NSZZ „Solidarność”** PI Solidarności 1/3/5 53-661 Wrocław tel. 601 851 006 e-mail: dznowa@wp.pl
 - d) Partner Nr 3 **Region Warmińsko-Mazurski NSZZ „Solidarność”** ul. Głowackiego 28, 10-448 Olsztyn tel 784 630 709 beata_ab@wp.pl
 - e) Partner Nr 4 **Region Mazowsze NSZZ „Solidarność”** ul. Wolska 47 01-201 Warszawa tel. 510 523 584 e-mail: boeir.mazowsze@solidarnosc.org.pl
3. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, *Priorytetu V Dobre rządzenie Działania 5.5. Rozwój dialogu społecznego Poddziałania 5.5.2 Wzmocnienie uczestników dialogu społecznego* i ma na celu wzmocnienie potencjału NSZZ „Solidarność” poprzez podniesienie kompetencji 1898 członków i pracowników Związku wszystkich szczebli uczestniczących w procesie dialogu społecznego.
4. W ramach projektu, na terenie całej Polski, w okresie luty 2010 – czerwiec 2011 roku, przeprowadzonych zostanie 95 szkoleń (obejmujących 2 moduły realizowane w ciągu 4 dni szkoleniowych po 8 godzin dydaktycznych dziennie) pn. **Lider dialogu autonomicznego – program rozwoju kompetencji działaczy szczebla zakładowego NSZZ „Solidarność”**, w których udział weźmie 1520 liderów szczebla zakładowego.



5. Szkolenia dla działaczy szczebla podstawowego realizowane będą przez partnerów projektu:
- Partner nr 1 Region Podlaski** jest odpowiedzialny za organizację i przeprowadzenie 23 szkoleń dla 368 uczestników na terenie Regionu Podlaskiego, Regionu Elbląskiego, Regionu Gdańskiego, Regionu Ziemia Łódzka, Regionu Środkowowschodniego, Regionu Chełmskiego, Regionu Ziemia Sandomierska i Regionu Podbeskidzie.
 - Partner nr 2 Region Dolny Śląsk** jest odpowiedzialny za organizację i przeprowadzenie 22 szkoleń dla 352 uczestników na terenie Regionu Dolny Śląsk, Regionu Wielkopolska Południowa, Regionu Zielonogórskiego, Regionu Zagłębie Miedziowe, Regionu Wielkopolska, Regionu Śląsk Opolski, Regionu Jeleniogórskiego, Regionu Gorzowskiego, Regionu Częstochowskiego.
 - Partner nr 3 Region Warmińsko-Mazurski** odpowiedzialny jest za organizację i przeprowadzenie 22 szkoleń dla 352 uczestników na terenie Regionu Warmińsko-Mazurskiego, Regionu Pomorze Zachodnie, Regionu Ziemia Przemyska, Regionu Rzeszowskiego, Regionu Podkarpacie, Regionu Koszalińskiego Pobrzeże i Regionu Małopolska.
 - Partner nr 4 Region Mazowsze** odpowiedzialny jest za organizację i przeprowadzenie 28 szkoleń dla 448 uczestników na terenie Regionu Mazowsze, Regionu Śląsko-Dąbrowskiego, Regionu Konińskiego, Regionu Piotrkowskiego, Regionu Ziemia Radomska, Regionu Świętokrzyskiego, Regionu Płockiego, Regionu Toruńsko-Włocławskiego, Regionu Bydgoskiego.
6. Liczba szkoleń przypadająca na dany region ustalona została w oparciu o wskaźnik udziału liczebności organizacji związkowych w danym regionie do ogólnej liczby członków NSZZ „Solidarność”.
7. Terminy, miejsce szkoleń i zasady współpracy przy realizacji szkoleń Partnerzy projektu uzgadniają z Przewodniczącymi Regionów objętych opieką szkoleniową.
8. W przypadku rezygnacji przez region ze szkoleń, które miały odbyć się na terenie objętym jego zasięgiem działania, szkolenia te mogą być zorganizowane na terenie innych regionów, w pierwszej kolejności spośród tych, które objęte są opieką szkoleniową przez danego partnera, a następnie - w przypadku braku zainteresowania - przeniesione na pozostałych Partnerów Projektu

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

- Uczestnikami szkoleń pn. „**Lider dialogu autonomicznego-program rozwoju kompetencji działaczy szczebla zakładowego NSZZ „Solidarność”** mogą być osoby pełniące funkcje we władzy wykonawczej w strukturach organizacyjnych NSZZ „Solidarność” działających na szczeblu zakładowym, które dokonały zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie, zostały do niego zakwalifikowane i wypełniły **Deklaracje Uczestnictwa** zgodnie z zasadami opisanymi w § 3-4.
- Deklaracja Uczestnictwa** stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.



§ 3

SPOSÓB PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ

1. Informacje dotyczące terminów szkoleń organizowanych w poszczególnych regionach i naboru na te szkolenia zostaną umieszczone na stronie internetowej Komisji Krajowej <http://www.solidarnosc.org.pl/dialog/>.
2. Informacje o naborze będą zamieszczane także na stronach internetowych Partnerów projektu i w prasie związkowej.
3. Nabór na szkolenia odbywać się będzie na zasadach stosowanych w danym Regionie z podkreśleniem obowiązku przestrzegania zasady równości szans.

§ 4

PRZEBIEG PROCESU REKRUTACJI

1. W każdym regionie NSZZ „Solidarność”, po uzgodnieniu terminu szkolenia, do wiadomości członków Związku z danego terenu w sposób zwyczajowo tam przyjęty, zostanie podany kontakt do osoby, która w godzinach pracy danego regionu przyjmować będzie zgłoszenia na szkolenie (prowadzić Listę rekrutacyjną) i będzie bezpośrednio kontaktować się w sprawach rekrutacji ze specjalistą ds. szkoleń i GD danego Partnera.
2. Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu przed zgłoszeniem swoich danych osobie sporządzającej Listę rekrutacyjną na dane szkolenie zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz Deklaracją Uczestnictwa w projekcie i akceptacji warunków uczestnictwa określonych w tych dokumentach.
3. Kandydat/ka na szkolenie podaje osobie sporządzającej listę rekrutacyjną następujące dane:
 - a) imię i nazwisko
 - b) nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej NSZZ „Solidarność”, której jest członkiem
 - c) pełniona funkcja związkowa
 - d) telefon kontaktowy (i e-mail jeśli posiadaj)
 - e) w przypadku otwartego naboru na kilka szkoleń preferowaną datę szkolenia
 - f) fakultatywnie informacje dot. oddelegowania na szkolenia przez struktury związkowe co w przypadku zakwalifikowania do uczestnictwa w projekcie skutkuje koniecznością podania danych pracodawcy)
4. Lista rekrutacyjna sporządzana jest wg kolejności zgłoszeń.
5. Kwalifikacji uczestników na szkolenie dokonuje powołany do tego celu Zespół, w skład którego wchodzi co najmniej 2 osoby tj. przedstawiciel regionu na terenie którego dokonana była rekrutacja oraz specjalista ds. szkoleń i GD Partnera. Kwalifikacja uczestników na dane szkolenie powinna odbyć się w terminie, który umożliwi oddelegowanie działaczki/działacza związkowego na szkolenie w ramach uprawnień przewidzianych w ustawie o związkach zawodowych.



6. O zakwalifikowania na szkolenie decyduje
 - a) spełnienie przez kandydatkę/kandydata kryterium kwalifikowalności do uczestnictwa w szkoleniu
 - b) kolejność zgłoszeń
7. Z dokonanych czynności kwalifikacyjnych Zespół sporządza protokół, który zawiera Listę uczestników szkolenia i Listę rezerwową osób, które z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowały się do udziału w szkoleniu. Osoby z Listy rezerwowej, według kolejności znajdującej się na tej Liście, wpisywane są automatycznie na Listę uczestników szkolenia w przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu osób wcześniej zakwalifikowanych.
8. O zakwalifikowaniu na szkolenie kandydat/ka jest informowany telefonicznie i w przypadku podania adresu poczty elektronicznej również e-mailem.
9. Kandydat/ka na szkolenie jest zobowiązana/y w terminie, nie później niż na 5 dni roboczych przed szkoleniem, do potwierdzenia lub odwołania z uzasadnionych przyczyn swojej obecności na szkoleniu.
10. Na 3 dni robocze przed terminem szkolenia sporządzana jest ostateczna Lista uczestników szkolenia. Osoby wymienione na tej liście stają się uczestnikami szkolenia po warunkiem wypełnienia przed rozpoczęciem zajęć w dniu pierwszym szkolenia Deklaracji uczestnictwa w projekcie i przekazania tej Deklaracji specjalście ds. szkoleń lub trenerowi przed rozpoczęciem szkolenia.

§ 5

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA SZKOLENIA

1. Uczestnik jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
2. Koszty dojazdu na szkolenie uczestnicy ponoszą osobiście.
3. Przystąpienie uczestnika do projektu następuje na podstawie Deklaracji Uczestnictwa.
4. Uczestnik jest uprawniony do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych. W przypadku rezygnacji Uczestnika ze szkolenia w trakcie jego trwania, Uczestnik zobowiązany jest zwrócić trenerowi komplet uzyskanych materiałów szkoleniowych potwierdzając czynność pisemnie.
5. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w 4 dniach szkolenia oraz do potwierdzania swojej obecności na liście obecności każdego dnia szkolenia.
6. Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej w czasie trwania szkolenia.
7. W celu przeprowadzenia monitoringu i ewaluacji Projektu, uczestnicy zobowiązani są do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa.



§ 6

WARUNKI UKOŃCZENIA SZKOLENIA I UZYSKANIA CERTYFIKATU

1. Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania certyfikatu ukończenia szkolenia jest co najmniej 80% frekwencja na zajęciach.
2. W przypadku konieczności opuszczenia niektórych zajęć uczestnik może zwrócić się za pośrednictwem trenera do Kierownika Projektu o wyrażenie zgody na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
3. Kierownik Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem samodzielnego opanowania przez uczestnika materiału będącego przedmiotem zajęć oraz zaliczenia u trenera prowadzącego szkolenie materiału z całego dnia szkoleniowego, w którym zaistniała nieobecność. Formą zaliczenia materiału jest test. Zaliczenie materiału następuje pod warunkiem uzyskania poprawnych odpowiedzi na 8 z 10 pytań. Informacje o przeprowadzeniu testu i jego wynikach trener umieszcza w raporcie poszkoleniowym, którego załącznikiem jest test wypełniony przez uczestnika.
4. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - a) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie
 - b) złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25 stycznia 2010 roku.
2. Treść Regulaminu wraz z Deklaracją Uczestnictwa w projekcie zostaje podana do publicznej wiadomości poprzez:
 - a) zamieszczenie na stronie internetowej Lidera <http://www.solidarnosc.org.pl/dialog/> i Partnerów,
 - b) przesłanie pocztą elektroniczną do wszystkich regionów NSZZ „Solidarność” z prośbą o rozesłanie tej wiadomości do biur terenowych
 - c) dostarczenie do wszystkich regionów NSZZ „Solidarność” w wersji papierowej
 - d) w miarę możliwości publikacje w prasie związkowej
3. Realizatorzy Projektu zastrzegają sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Projektu.